



Biosfärområde Östra Vätterbranterna

Projekt inom Biosfärområde Östra Vätterbranterna- definitioner och riktlinjer

Beslutad av styrelsen 2020-01-15

Bakgrund och definitioner

Verksamheten inom Biosfärområdet Östra Vätterbranterna – ideell förening, drivs till stor del genom projekt. Detta dokument syftar till att skapa riktlinjer för hur föreningen ska bedöma och hantera projekt inom Biosfärområdet och kommer fortlöpande att revideras.

Ett projekt är ett målinriktat arbete som bedrivs med ett start- och slutdatum och med begränsade resurser (ekonomiska och/eller personella). Inom föreningen bedrivs det regelbundet ett antal projekt av varierande karaktär. Vanligtvis initieras projekten inom fokusområdenas arbetsgrupper, VU eller styrelsen, men de kan också aktualiseras från annat håll.

Deltagande i projekt:

- *Förberedelse:* innan beslut fattas diskuteras projektidén, granskas utifrån hur projektet överensstämmer med föreningens syfte och mål, risker med projektet, hur resultatet ska föras vidare. Bereds i verkställande utskottet och beslutas i styrelsen enligt nedan.
- *Planering:* tidsplanering, avtalsskrivning, vad ska hända och när, plan för delrapportering till styrelsen tas fram.
- *Genomförande* och regelbunden rapportering av tidrapport och projektets fortlöpande till verkställande utskottet och styrelsen.
- *Avslut:* Slutrapport och utvärdering skall tydligt ange hur projektet bidrar till vårt mål att vara ett modellområde för hållbar utveckling och hur resultatet knyter an till de globala miljömålen. Slutrapporten bör svara på frågan hur resultatet skall tas tillvara, t ex överlåta till näringslivet som affärsidé, överförs till grundorganisationerna för implementering, publicering i biosfärområdets skriftserie eller bli grundval för ytterligare projekt.

Projektens resultat bör fogas in i verksamhetsberättelsen aktuellt år.

Övergripande kriterier

- För alla projekt krävs att de ligger i linje med föreningens värdegrund, verksamhetsidé och bidrar till att uppfylla målen i Biosfärprogrammet.
- Biosfärområdet medverkar inte i projekt som har en inriktning vilken skapar konflikt med grundorganisationernas värderingar eller myndighetsutövning.

Riktlinjer för beslut om projekt.

- **I projekt där föreningen är projektägare** krävs att styrelsen tar beslut innan ansökan och uppstart om summan överstiger de ekonomiska ramar styrelsen angett för koordinator och VU.
Mindre projekt och lägre belopp kan beslutas av VU och rapporteras till styrelsen. Här måste hänsyn tas vilka projekt och ekonomiska åtagande som i övrigt skett under verksamhetsåret. Alla projekt och ansökningar bereds av VU.
- **I projekt där föreningen är medfinansierad och eller/aktiv partner** krävs styrelsebeslut om medfinansieringen överstiger de ekonomiska ramar styrelsen angett för koordinator och VU.
Mindre projekt och lägre belopp kan beslutas av VU och rapporteras till styrelsen. Vid tidsnöd kan VU/ordförande ge ett preliminärt besked, som ska diskuteras vidare och beslutas av styrelsen, innan slutgiltigt beslut ges. Ett preliminärt besked är inte bindande och kan helt förkastas av styrelsen.
Såväl VU som styrelsen skall väga in om föreningen har kapacitet att uppfylla projektets syfte i förhållande till basfinansieringen. Alla projekt och ansökningar bereds av VU.
- Beträffande **Projekt som associeras till föreningen och biosfärområdet, men där föreningen inte lägger stora resurser** tar föreningen ställning till om den kan förknippas med projektet (t.ex. med logotype) med hänsyn till övergripande kriterier och övrig policy i detta dokument. Dessa projekt förutsätter små resursinsatser och kan därför ofta beslutas av VU, ordföranden eller koordinatören och rapporteras till styrelsen. Föreningen prövar om projektet kan få använda logotypen efter ansökan till föreningen. Ansökan innehållande en beskrivning av projektet skickas till biosfärområdets koordinator som gör bedömningen om det uppfyller ovanstående kriterier eller ärendet behöver tas till VU och styrelse.
- Avtal om och beslut om deltagande i projekt ska undertecknas av föreningens ordförande.

Övrig policy

1. Biosfärområdet uppmuntrar medverkan i projekt som har en inriktning som överensstämmer med föreningens syfte, mål och geografi.
2. Medverkan bedöms restriktivt i projekt som kräver medfinansiering av föreningen, medför en ofinansierad projektadministration eller belastar föreningens likviditet. Föreningens målsättning är att varje projekt skall bidra med minst 20 % OH-kostnader.
3. Varje projekt behandlas individuellt med hänsyn till föreningens övriga åtaganden och kapacitet. Detta kan variera över tid projekt med likartad inriktning kan därför behandlas

olika.

4. Möjlighet finns att efter förändringar återkomma med förnyad projektansökan.
5. Biosfärområdets logotyp och namn ska alltid användas när föreningen är projektägare, medfinansiär eller aktiv samverkanspartner. För projekt som associeras till föreningen och biosfärområdet får logotypen användas efter särskild prövning av föreningen.
6. Föreningen förbehåller sig rätten att efter beslut av styrelsen avsluta medverkan i projekt om avtal ej uppfylls, om arbetet inte bedöms vara förenligt med de övergripande kriterierna, ekonomin ej hålls eller projektet bedöms sakna möjlighet att nå resultat.
7. Föreningen kan avsluta projekt eller begära tidsanpassning om förutsättningarna ändras.
8. Projekten ska beskrivas på Östra Vätterbranternas hemsida.

Projektlista

En projektlista ska hållas uppdaterad (översyn varje halvår) inom föreningen och publiceras på hemsidan. Denna ska innehålla uppgifter på:

- Namn
- Syfte
- Mål
- Tidplan (start/slut, rapportering till VU och/eller styrelse)
- Kontaktuppgifter
- Projektägare och projektledare
- Partners
- Associerade
- Hur projektet bidrar till biosfärområdets verksamhetsidé och långsiktiga vision?

Detta dokument har diskuterats och antagits på styrelsemötet för "Biosfärområde Östra Vätterbranterna – ideell förening" den 15 januari 2020.

Inger Ekengard
ordförande

Charlotte Burman
koordinator